

重庆工商大学文件

重工商大〔2015〕136号

关于印发《重庆工商大学本科教学工作 审核评估总体方案》的通知

校内各单位：

《重庆工商大学本科教学工作审核评估总体方案》经2015年7月7日校长办公会讨论通过。现印发给你们，请遵照执行。

重庆工商大学
2015年7月8日

重庆工商大学本科教学工作审核评估总体方案

为迎接重庆市普通高等学校本科教学工作审核评估，确保我校审核评估工作目标的实现，根据《教育部关于普通高等学校本科教学评估工作的意见》（教高〔2011〕9号）和《教育部关于开展普通高等学校本科教学工作审核评估的通知》（教高〔2013〕10号）等文件精神，以及重庆市教育委员会《关于印发普通高等学校本科教学工作审核评估方案（试行）的通知》（渝教高〔2015〕27号），结合我校实际，制定本方案。

一、指导思想

以党的十八大精神和教育规划纲要为指导，坚持“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的方针；突出内涵建设，突出特色发展；强化办学合理定位，强化人才培养中心地位，强化质量保障体系建设，强化服务地方经济社会发展，不断提高人才培养质量。

二、审核评估原则及方法

审核评估坚持主体性、目标性、多样性、发展性和实证性五项基本原则，实行目标导向，问题引导，事实判断的评估方法。主体性原则注重以学校自我评估、自我检验、自我改进为主，体现学校在人才培养质量中的主体地位；目标性原则注重以学校办学定位和人才培养目标为导向，关注学校目标的确定与实现；多样性原则注重学校办学和人才培养的多样化，尊重学校办学自主权和自身特色；发展性原则注重学校内部质量标准和质量保障体系及其长效机制的建立，关

注内涵的提升和质量的持续提高；实证性原则注重依据事实做出审核判断，以数据为依据、以事实来证明。

三、审核评估重点

审核评估核心是对学校自定人才培养目标及其培养效果的实现状况进行评价。重点引导学校建立自律机制，强化自我改进和提升办学质量。重点考察办学定位和人才培养目标与国家和区域经济社会发展需求的适应度，教师和教学资源条件对人才培养的保障度，教学和质量保障体系运行的有效度，学生和社会用人单位的满意度。

四、组织机构

根据工作需要，学校成立本科教学工作审核评估领导小组，下设审核评估办公室、专项工作组和学院工作组。审核评估办公室设在评估与督导办公室；专项工作组分为定位目标与特色组、师资队伍组、教学资源组、培养过程组、学生发展组、质量保障组、地方（行业）服务组、自评报告及数据材料组、宣传报道组，各组列第一的成员单位负责人为本组牵头人。各工作机构的组成人员和职责如下：

（一）本科教学工作审核评估领导小组

组 长：孙芳城 李春茹

副组长：郑旭煦

成 员：孟东方 黄 朗 黄志亮 黄大勇 陈运超
何勇平 周 航 苟朝莉

主要职责：全面领导学校本科教学工作审核评估，研究制定学校审核评估相关政策措施，部署指导学校审核评估有

关工作；定期听取工作汇报，研究解决审核评估中的重大问题，决策审核评估中的重大事项。

（二）审核评估办公室和专项工作组

1.审核评估办公室

主任：郑旭煦

副主任：陈翠岚 靳俊喜 郑夕春

成员：评估与督导办公室、教务处、党政办公室、宣传部、人事处、学生处、招生就业处、社会科学处（科学技术处）、财务处、资产与实验设备管理处、信息化办公室等部门负责人。

主要职责：贯彻落实学校审核评估领导小组的部署和要求，组织开展学校本科教学工作审核评估的各项工作。研究制定审核评估工作方案并组织实施，分解下达工作任务，定期检查各项工作的推进情况，并及时向领导小组汇报。

2.定位目标与特色组

组长：李春茹 孙芳城

副组长：黄大勇 郑旭煦 何勇平

成员：党政办公室（规划处）、教务处、研究生院（学科建设办公室）等部门负责人

工作任务：负责办学定位、培养目标、人才培养中心地位、特色项目等审核要素。开展自查自评自建工作，负责相关数据的填报和支撑材料的收集整理，撰写分项自评报告。

3.师资队伍组

组长：陈运超

副组长：孟东方 郑旭煦 何勇平

成 员：人事处、宣传部、教务处（含教师教学发展中心）、社会科学处（科学技术处）、工会等部门负责人

工作任务：负责数量与结构、教育教学水平、教师教学投入、教师发展与服务等审核要素。开展自查自评自建工作，负责相关数据的填报和支撑材料的收集整理，撰写分项自评报告。

4.教学资源组

组 长：郑旭煦

副组长：黄大勇 黄 朗 陈运超 苟朝莉

成 员：教务处、党政办公室、财务处、资产与实验设备管理处、基建处、图书馆、信息化办公室、国际合作交流处、经济管理实验教学中心（创业学院）、后勤处、后勤集团、体育学院等部门负责人

工作任务：负责教学经费、教学设施、专业设置与培养方案、课程资源、社会资源等审核要素。开展自查自评自建工作，负责相关数据的填报和支撑材料的收集整理，撰写分项自评报告。

5.培养过程组

组 长：郑旭煦

副组长：周 航 孟东方 苟朝莉

成 员：教务处、学生处、团委、宣传部、国际合作交流处、经济管理实验教学中心（创业学院）等部门负责人

工作任务：负责教学改革、课堂教学、实践教学、第二

课堂等审核要素。开展自查自评自建工作，负责相关数据的填报和支撑材料的收集整理，撰写分项自评报告。

6.学生发展组

组 长：周 航

副组长：黄志亮 郑旭煦 黄大勇

成 员：学生处、招生就业处、团委、教务处、创业学院、体育学院等部门负责人

工作任务：负责招生及生源情况、学生指导与服务、学风与学习效果、就业与发展等审核要素。开展自查自评自建工作，负责相关数据的填报和支撑材料的收集整理，撰写分项自评报告。

7.质量保障组

组 长：郑旭煦

副组长：黄志亮 周 航 陈运超

成 员：教务处、评估与督导办公室、学生处、人事处等部门负责人

工作任务：负责教学质量保障体系、质量监控、质量信息及利用、质量改进等审核要素。开展自查自评自建工作，负责相关数据的填报和支撑材料的收集整理，撰写分项自评报告。

8.地方（行业）服务组

组 长：何勇平

副组长：郑旭煦 黄大勇 黄志亮

成 员：社会科学处（科学技术处）、教务处、党政办

公室、招生就业处、研究生院（学科建设办公室）等部门负责人

工作任务：负责地方（行业）服务状态、地方（行业）服务质量等审核要素。开展自查自评自建工作，负责相关数据的填报和支撑材料的收集整理，撰写分项自评报告。

9.自评报告及数据材料组

组 长：郑旭煦

副组长：黄大勇 黄志亮 陈运超 周 航 何勇平
苟朝莉

成 员：教务处、党政办公室、评估与督导办公室、人事处、学生处、招生就业处、社会科学处（科学技术处）、资产与实验设备管理处、国际合作与交流处、信息化办公室等有关部门负责人。

工作任务：教学基本状态数据库的建立及数据填报，学校自评报告的撰写，支撑材料的收集整理和建档等工作。

10.宣传报道组

组 长：孟东方

副组长：黄志亮 陈运超

成 员：宣传部、评估与督导办公室、信息化办公室。

工作任务：制订审核评估宣传工作计划，编制有关审核评估的宣传材料，开展校内外宣传等。

（三）学院工作组

组 长：院长 总支书记

副组长：副院长 总支副书记

主要职责：贯彻落实学校审核评估总体方案和部署，开展专业评估、自查自评自建工作，撰写学院自评报告，协助和完成相关数据的填报和支撑材料的收集整理，完成学校领导小组、审核评估办公室和专项工作组等交办的其他工作。

五、工作进程

为高质量、高效率完成审核评估的各项工作，做到重点突出、任务明确、推进有序，将学校审核评估工作分为宣传与学习、自查与自建、自评与提高、迎评与考察、总结与整改等五个阶段。各阶段的工作目标和主要任务如下：

第一阶段：宣传与学习阶段（2014年11月~2015年8月）

组织学习，广泛宣传，统一思想，提高认识，召开审核评估启动会。组织全校师生员工认真学习审核评估有关文件，领会审核评估的基本要求与精神实质，形成人人知晓评估，人人支持评估，人人参与评估的良好氛围。

第二阶段：自查与自建阶段（2015年9月~2016年8月）

对照审核评估总体方案，分解下达工作任务，细化工作实施方案，召开审核评估动员会，进行自查自建。开展专业评估，试填2015年（2014-2015学年）本科教学基本状态数据库，摸清家底；根据《教学状态数据分析报告》，找准差距，制定切实可行的建设方案；明确目标，完章建制，推进重点建设项目，限期达到建设目标。编制2015年度学校高基报表、本科教学质量报告、就业质量报告，统一数据，撰写审核评估自评报告，收集整理支撑材料。

第三阶段：自评与提高阶段（2016年9月~2017年8月）
填报2016年（2015-2016学年）本科教学基本状态数据库，形成《教学状态数据分析报告》，邀请市内外专家对学校审核评估工作进行指导评估；根据专家意见建议，优化建设方案。编制2016年度学校高基报表、本科教学质量报告、就业质量报告，修改完善自评报告，补充调整支撑材料。

第四阶段：迎评与考察阶段（2017年9月~2017年12月）

按照教育部审核评估要求，完成2017年（2017-2018学年）教学基本状态数据库填报，按时上传自评报告、本科教学质量报告、就业质量报告等相关材料，完成支撑材料组建，做好迎评准备工作，接受专家进校考察。

第五阶段：总结与整改阶段（2018年1月~2018年12月）

根据审核评估专家考察的意见和建议，制订学校整改方案，切实落实各项整改工作，圆满完成整改任务。

六、工作要求

本次评估是对我校本科教学工作的一次全面检审核验，关系到学校发展的大局。全体师生员工要以本科教学工作审核评估为契机，在学校党委、行政的领导下，按照“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”20字方针，按照“所有课程都是可以听讲的，所有材料都是可以调阅的，所有数据都是可以核实的，所有单位都是可以走访的，所有问题都是可以谈论的”等工作目标，以平常心、正常态，学

习心、开放态，积极投身学校审核评估工作，扎实推进学校综合改革，切实提高本科人才培养质量，促进我校本科教学工作再上新台阶。

附件：重庆工商大学本科教学工作审核评估引导性问题
任务分解